

平成30年4月吉日

第9回鳥海高原菜の花まつりへのご出店(出展)のお願い

鳥海高原菜の花まつり実行委員会
委員長 鈴木 幸夫

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は、当実行委員会の活動につきまして、格別のご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、各方面の皆様からのご協力により、【まつり期間：平成30年5月23日(水)～5月29日(火)
イベント開催日：5月26日(土)・27日(日)】「第9回鳥海高原菜の花まつり」を開催する運びとなりました。「鳥海高原菜の花まつり」は、初夏を告げる菜の花の広大な畑と、残雪の鳥海山が見事に融和した全国的にも類を見ない素晴らしい風景を、県内外からの来場者に楽しんでいただき、にぎわい創出と、由利地域の魅力を発信する機会としております。

今年で鳥海高原菜の花まつりは、開催9回目を迎えます。回を重ねるごとに賛同者も増え、地域住民や行政、大学を始め地域の各学校との協力体制も整い、将来を担う若い世代からも地域活性化に関わる機会としてご活用いただいております。

つきましては、「鳥海高原菜の花まつり」の主旨をご理解いただき、ご出店(出展)を賜りたくお願いいたします。ご検討のほど、何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 出店(出展)料はイベント開催日(5月26日・27日)のみとなります。
2. テント持ち込み不可(設置場所の規格制限のため)
3. 発電機の必要な方は実行委員会へ事前に連絡してください。※火器使用店舗は消火器設置義務
4. 出店(出展)場所は、矢島町城内字桃野地内の実行委員会指定場所になります。
5. 貸出し備品は長机、パイプ椅子。

項目	出店(出展)日 イベント開催日 5月26(土)・27日(日)
出店(出展)料	10,000円
テント使用料	7,000円
発電機貸出(1.5kWまで・燃料代込)	5,400円

出店(出展)をご希望される場合は、別紙「出店(出展)申込書」と「出店(出展)概要」に必要事項をご記入の上、5月8日(火)まで下記宛てにお送りください。

多数の場合は抽選となります。出店決定後に仔細事項を送付いたします。

出店(出展)料は、5月10日(木)まで以下口座にお振り込みくださいますようお願いいたします。

北都銀行 本荘支店 普通6328771 鳥海高原菜の花まつり実行委員会
(チヨウカイロウゲンナハナマツリジツコウイイカイ)

<お問合せ・お申込み> _____

鳥海高原菜の花まつり実行委員会事務局

秋田県由利本荘市矢島町城内字八森下466-3

TEL : 0184-44-8625 FAX : 0184-44-8765

Email : chokai_nanohana@castle.ocn.ne.jp

第9回鳥海高原菜の花まつり 出店(出展)申込書

平成30年 月 日

鳥海高原菜の花まつり実行委員会事務局 [5月8日(火)必着]
FAX 0184-44-8765, 電子メール chokai_nanohana@castle.ocn.ne.jp

企業・団体名(正式名称)

担当者(部署名、氏名)

電話番号(担当者直通)

FAX番号

メールアドレス

表内に金額をご記入下さい ※該当項目にチェックしてください

イベント日5月26日・27日の2日間の料金となります。		
1件につき		円
出店(出展)料	10,000円	
テント使用料	7,000円	
電源使用料(1, 5kw)	5,400円	
合計振込金額		円

ご希望の出店件数、使用電気容量に応じて必要数をご記入の上、合計振込金額の記入をお願いいたします。電源使用料は1件あたり1.5kWまでとなります。

(計算例) 2件出店し、イベント2日間テント使用、電気容量が1.5kWの場合の振込金額
(10,000円×2件) + (テント7,000×2件) + (5,400円×1件) = 39,400円

*出店場所は矢島町城内字桃野地内の実行委員会指定場所となります。

*出店1件あたりのテントの大きさ(設置規格)は、幅2間(3.6m)・奥行1.5間(2.7m)です。

*出店料は下記の口座へ銀行振込にて5/10(木)までにお支払いください。

(振込手数料は振込者負担となります。)

*出店料は原則として返金いたしません。

(主催者の都合で出店を取りやめた場合とまつりが中止となった場合を除く。)

北都銀行 本荘支店 普通6328771 鳥海高原菜の花まつり実行委員会
(チヨウカイコウゲンナハナマツリジツコウイカイ)

★具体的な出店(出展)内容について、2枚目にも記入し、お送りください

出店(出展)申込書

出店(出展)概要

①出店(出展)の目的	
②出店(出展)内容 (注1) (注2)	
③販売の有無と その品目 ※該当項目にチェック	<input type="checkbox"/> 有 → 品目：上記内容同じ時は 上記同 で記入 <input type="checkbox"/> 無
④机, 椅子の使用について(注3)	<input type="checkbox"/> 机(事務用長机) 必要数()台 <input type="checkbox"/> 椅子(折りたたみパイプ椅子) 必要数()脚
⑤電源の使用について ※該当項目にチェック	<input type="checkbox"/> 発電機使用 →使用電気容量()kW (AC100Vのみ提供可能) <input type="checkbox"/> 不使用

注1) 会場で食品を調理し販売する場合は、事前に各保健所へ届け出を行い、保健所から交付された**営業許可書のコピーを事務局まで提出してください(★5/17(木)必着)**。提出されない場合は出店を認めない場合があります。

注2) 火器使用店舗は消火器の設置義務があります。

注3) 机、椅子の貸出料は出店料に含まれております。

注4) 企業、団体内容及び活動内容が分かるパンフ等の参考資料がある場合は、添付願います。

注5) 食品を扱う場合、ゴミ収集や撤収等に条件があります。詳しくは出店決定後お知らせします。

*** 禁止事項 ***

・出店場所周辺には上水道の施設はございません。水の利用が必要な場合は出店者各自でご用意いただくこととなります。なお出店に伴い発生した排水等を出店場所周辺に廃棄することの無いように、ポリタンク等に回収してお持ち帰りいただけますようお願いいたします。

・出店場所は夜間野生動物が徘徊するおそれがあるため、営業時間外に食材類を出店エリア等、野外に置かないようお願い致します。